



Passos para Renovação de Registro e Emissão de Certificado no SISEMAnet - Pessoa Jurídica

1º passo: Acessar <http://sisemanet.meioambiente.mg.gov.br> e clicar no link “**Cadastrar sem certificação digital**”, realizar o preenchimento dos dados do representante legal da empresa para geração do login e *senha para acesso ao sistema;

2º passo: Fazer o login no sistema e acessar o menu “**SEMAD/IEF/SERCAR**”. Clicar no link “**1. Vincular Representante/Representado**”, clicar em “**Entrar**”, em seguida selecionar “**pessoa física**”, digitar o CPF, clicar em “**Ok**” -> Adicionar o mesmo ou outro CPF para vinculação -> clicar em Salvar -> Em seguida aparecerá o termo de responsabilidade -> Clicar em aceite -> Salvar. Em seguida desconectar;

3º passo: Fazer o login no sistema e acessar o menu “**Regularização Ambiental**” e clicar no link “**Caracterização e Formalização**”;

4º passo: Acessar os links “**Cadastro**”, em seguida “**Empreendedor**”, e em seguida “**Novo**”;

5º passo: Preencher o formulário de cadastro com os dados da empresa, logo após, clicar em “**Próximo**” e “**Gravar**”;

6º passo: O sistema enviará a seguinte mensagem: “**Empreendedor cadastrado com sucesso. Deseja cadastrar o empreendimento?**” Clique em “**Não**”.

7º passo: Encaminhe um e-mail ao SERCAR responsável pelo seu município (lista descrita no final deste documento), contendo os seguintes documentos digitalizados: CNPJ, Contrato social e Documentos do dirigente da empresa, para que a vinculação do representante à pessoa jurídica seja realizada;

Obs.: Se a pessoa a ser vinculada não estiver em conformidade com o contrato social, é necessário que seja encaminhada uma procuração específica dando ao representante autorização para tramitação junto ao SISEMAnet;

8º passo: Acessar o menu “**SEMAD/IEF/SERCAR**” e o link “**Registro de Categoria**”, selecionar o representado e clicar em “**Selecionar**”;



Sistema de Registro de CATEGORIAS

Você está logado como Reinaldo Vítor Pedroso / --- :: [Sair](#)

Formulário - Escolha de Representado

Nome:	*	Reinaldo Vítor Pedroso
CPF:	*	03903205605
Representado:	*	Selecione uma opção...

[Selecionar](#)

9º passo: Após a autenticação, clicar em “Cadastro de Registro”, selecionar o “ícone em forma de moedas”, em seguida imprimir e realizar o pagamento do DAE;

mg.gov.br

Sistema de Registro de CATEGORIAS

Você está logado como Reinaldo Vítor Pedroso / 03903205605 - Reinaldo Vítor Pedroso.

[Cadastro de Registro](#) | [Cadastro de Equipamento](#) | [Declaração de Estoque de Pescados](#) | [Sair](#)

Formulário - Escolha de Representado

Nome:	*	Reinaldo Vítor Pedroso
CPF:	*	03903205605
Representado:	*	03903205605 - Reinaldo Vítor Pedroso

[Selecionar](#)

[Cadastro de Registro](#) | [Cadastro de Equipamento](#) | [Declaração de Estoque de Pescados](#) | [Sair](#)

Formulário de Pré-Cadastro de Registro

Classe:	*	Selecione uma opção...
Atividade:	*	
Sub-Atividade:	*	
Data início da atividade Florestal/Pesqueira:	*	
Tipo de Registro:	*	Selecione uma opção...

[Salvar](#) [Limpar](#)

Registros

Atividade	Sub-Atividade	Status do Registro	Data de Início da Atividade	Data de Início da Cobrança	Ações
MOTOSSERRAS	ADQUIRENTE OU PROPRIETÁRIO PESSOA FÍSICA	AGUARDANDO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS	29/01/2013	29/01/2013	  



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável
STI – Superintendência de Tecnologia da Informação

10º passo: Após o pagamento do DAE de Renovação de Registro 2013 para emissão do certificado o usuário deverá verificar se:

- O DAE quitado foi recebido via correio (onde o contribuinte ainda não se habilitou no Sistema SISEMANet), nesse caso, deve **realizar os passos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 11.**

Obs.: 1. Caso o contribuinte tenha realizado a quitação do DAE emitido pelo SISEMANet e ainda não conseguiu emitir o Certificado de registro 2013, o mesmo deverá procurar o SERCAR para verificação de possíveis débitos e posterior habilitação da impressão do certificado de registro 2013 on-line.

Obs.: 2. Em casos de registros de comerciante ou consumidor de produtos e subprodutos da flora plantada (exceto carvão), é obrigatória a apresentação do “Relatório Consolidado” das aquisições do ano anterior.

11º passo: Após o recadastramento, acessar como no 8º passo, clicar em “**Cadastro de Registro**”, selecionar o registro e no link “**Ações**” clicar em “**Imprimir Certificado de Registro**”.

Para melhores informações, favor entrar em contato com o SERCAR de sua região, segue:

Regional SERCAR	Telefone	e-mail
Barbacena	(32) 3331-2033	shyrlene.amaral@meioambiente.mg.gov.br
Belo Horizonte	(31) 3228-7728	cleuton.samora@meioambiente.mg.gov.br
Diamantina	(38) 3531-3919	paulo.meira@meioambiente.mg.gov.br
Divinópolis	(37) 3229-2800	vandeusa.francisco@meioambiente.mg.gov.br
Governador Valadares	(33) 3277-8686	oswaldo.goncalves@meioambiente.mg.gov.br
Januária	(38) 3621-2611	elania.abreu@meioambiente.mg.gov.br
Montes Claros	(38) 3224-7550	vera.marino@meioambiente.mg.gov.br
Patos de Minas	(34) 3822-3533	cesio.souto@meioambiente.mg.gov.br
Sete Lagoas	(31) 3774-8273	karen.teixeira@meioambiente.mg.gov.br
Teófilo Otoni	(33) 3522-3953	maria.silvestre@meioambiente.mg.gov.br
Ubá	(32) 3539-2740	marcilene.bressan@meioambiente.mg.gov.br
Uberlândia	(34) 3212- 2451	dalva.leal@meioambiente.mg.gov.br
Unai	(38) 3676-2097	ernane.santos@meioambiente.mg.gov.br
Varginha	(35) 3229-1816	arinda.mazzeu@meioambiente.mg.gov.br